

71

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ	
ЧУП-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ НАШКАРМАРЫ	
ЮРИДИКАЛЫК АДАМ МАВЛЕКТИГИ КАНААТТОДОН	ОТВЕРУДУ
20__ г. __ к. __	КУСАЛУК
Аталыгы кышпактан кылу 20__ г. __	
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ	
ЧУП-БИШКЕВСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ	
ПРОИЗВЕДЕНА ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ	
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА	
№ 26	09
СЕРИЯ	0026788
Дата выдачи документа	29.12.2017

Утвержден приказом Агентства
начального профессионального
образования
при Министерстве образования и
науки Кыргызской Республики
от «06» 09 2017 г. № 1/142

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЛИЦЕЯ № 105 АГЕНТСТВА НАЧАЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Настоящий Устав разработан в соответствии с Законами Кыргызской Республики «Об образовании», «О начальном профессиональном образовании», Типовым положением об образовательных организациях начального профессионального образования, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 25 апреля 2003 года № 245 и Положением об Агентстве начального профессионального образования при Министерстве образования и науки Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства кыргызской Республики от 15 августа 2017 года № 481, а также с Законом Кыргызской Республики «О некоммерческих организациях».

1. Общие положения

1. Профессиональный лицей №105 (далее – ПЛ № 105) является подведомственной образовательной организацией Агентства начального профессионального образования при Министерстве образования и науки Кыргызской Республики (далее – АНПО), осуществляющего свою деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. ПЛ №105 имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, гербовую печать и штампы со своими наименованиями на государственном и официальном языках.

3. Наименование на государственном языке – «Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин караштуу Кесиптик башталгыч билим берүү агенттигинин № 105 кесиптик лицейи» мекемеси.

4. Наименование на официальном языке – Учреждение «Профессиональный лицей № 105 Агентства начального профессионального образования при Министерстве образования и науки Кыргызской Республики».

5. Подведомственная образовательная организация ПЛ №105 является юридическим лицом, обладающим имуществом на праве оперативного управления и не преследующим извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

6. ПЛ №105 в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Законами Кыргызской Республики, указами Президента Кыргызской Республики, постановлениями Правительства Кыргызской Республики, приказами Министерства образования и науки Кыргызской Республики и АНПО, а также настоящим Уставом.

7. ПЛ №105 может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в установленном законодательством порядке.

8. Юридический адрес ПЛ № 105: Чуйская область, Жайылский район, г.Кара-Балта, ул. Токтогула, № 168.

2. Основные цель, задачи и предмет деятельности ПЛ № 105

9. Основной целью деятельности ПЛ №105 являются подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан по заявкам предприятий, а также из числа безработных на платной основе с учетом потребности рынка труда по профессиям (специальностям), утвержденных постановлением Правительства Кыргызской Республики № 473 от 28 июля 2003 года «Об утверждении перечня профессий и специальностей начального профессионального образования в Кыргызской Республике».

10. Задачи ПЛ №105:

- подготовка квалифицированных кадров, обучение и воспитание молодежи и учетом спроса на рынке труда, интересами и пожеланиями учащихся;
- организация платных образовательных услуг;
- предоставление образовательных услуг лицам из социально незащищенных слоев населения (безработные, сироты, лица с ограниченными возможностями здоровья, беженцы, и другие);
- осуществление комплекса мер по обеспечению условий для правового, трудового, нравственно-эстетического, спортивного воспитания и поддержания здорового образа жизни учащихся;
- сохранение и укрепление материально-технической базы, улучшение оснащенности учебных кабинетов, учебных мастерских;
- надлежащее содержание и эксплуатация зданий, сооружений оборудования и приборов, их своевременный профилактический, текущий и капитальный ремонт;
- повышение эффективности работы учебных мастерских, использования учебных и производственных площадей, оказание услуг населению.

11. На базе ПЛ №105 организовывается подготовка рабочих кадров по начального профессионального образования по следующим профессиям:-

- ПЛ №105 осуществляет программам

подготовку, переподготовку, обучение и повышение квалификации молодежи и взрослого населения по единым интегрированным программам, по договорам и заявкам работодателей и учащихся, по направлению служб занятости, а также на контрактно-коммерческой основе. ПЛ № 105 может организовать обучение по новым профессиям (специальностям), в том числе непрофильным, для обучения по единым, интегрированным программам при условии прохождения аккредитации и получения соответствующего документа (свидетельства);

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации в ПЛ №105 осуществляется по очной, очно-заочной (вечерней) форме обучения, а также в форме экстерната согласно Перечню профессий и специальностей, по которым не допускается получение начального профессионального образования в форм экстерната, утвержденному постановлением Правительства Кыргызской Республики № 54 от 13 февраля 2007 года.

3. Порядок приема в ПЛ №105

12. В ПЛ №105 на бюджетное обучение принимаются граждане Кыргызской Республики в возрасте до 30 лет. Лица, поступающие на переобучение, повышение квалификации по линии органов службы занятости, а также по договорам принимаются без ограничения возраста и базового образования со сроками обучения до 1 года.

13. В лицейные группы принимаются выпускники на базе:

- среднего общего образования со сроком обучения до 10 мес.
- основного общего образования (9 кл.) со сроком обучения 3 года.

В обычные группы ПЛ № 105 принимаются лица на базе следующих образовательных программ:

- среднего общего образования со сроком обучения от 10 месяцев до 2 лет;
- основного общего образования со сроками до 2 лет.

14. В необходимых случаях в ПЛ №105 создаются условия для получения профессии лицам, не имеющим базового образования.

15. Лица, поступающие на переобучение, повышение квалификации по линии органов службы занятости, а также по договорам принимаются без ограничения возраста и базового образования со сроками обучения до 10 мес.

16. При приеме в ПЛ №105 учитывается перечень медицинских противопоказаний к работе, по которой проводится подготовка квалифицированных рабочих.

17. Иностранцы граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Кыргызской Республики, принимаются в ПЛ №105 на контрактной основе или в соответствии с межправительственными соглашениями.

18. Поступающие в ПЛ №105 представляют заявление о приеме на имя директора лицея с указанием избранной профессии.

К заявлению прилагаются:

- документ об образовании (при поступлении допускается копия, после зачисления в течение месяца представляется оригинал);
- медицинская справка (установленного образца);
- справка с места жительства (для лиц, не имеющих паспорта);
- копия свидетельства о рождении или паспорта;
- 4 фотокарточки (снимки без головного убора размером 3х4);
- приписное свидетельство (для лиц призывного возраста) или военный билет (военнообязанные запаса), о чем делается соответствующая запись в личном деле поступающего.

19. Срок начала приема документов начинается с 1 июля и завершается не ранее, чем за три дня до начала учебных занятий.

20. Для проведения приема учащихся в ПЛ №105 создается приемная комиссия в составе не менее 3-х человек. На председателя приемной комиссии, назначаемого приказом директора ПЛ №105, возлагается ответственность за правильный прием документов и их сохранность.

21. Зачисление в обычные группы ПЛ №105 осуществляется путем собеседования, с учетом оценок, указанных в документах об образовании.

22. Поступающие в лицейные группы проходят тестирование по обязательным предметам в соответствии с выбранной профессией.

23. Преимущественным правом при зачислении в ПЛ №105 пользуются дети из числа сирот, воспитанников детских домов, дети оставшиеся без попечения родителей и другие дети из уязвимых слоев населения.

24. Лицам, не принятым в ПЛ №105 по результатам тестирования, документы возвращаются не позднее трех дней со дня решения приемной комиссии.

25. Лица, зачисленные в ПЛ №105 и не приступившие к занятиям без уважительных причин в течение месяца, из учебного заведения отчисляются.

4. Организация учебно-воспитательного процесса в ПЛ №105

26. Обучение учащихся в ПЛ №105 осуществляется по учебным планам и программам, утвержденным АНПО. Учебные планы и программы дают возможность обучаемым получить профессиональную подготовку в соответствии с государственными стандартами Кыргызской Республики.

27. Сроки и содержание обучения учащихся в ПЛ №105 определяются учебными планами и программами, утвержденными АНПО. Контроль за выполнением программ и организацией обучения осуществляется администрацией лицея и АНПО.

28. Производственное обучение и производственная практика осуществляется в учебно-производственных мастерских, а также в цехах предприятий Кыргызской Республики.

29. Начало занятий в ПЛ №105 устанавливается 1 сентября и завершается 30 июня. Отвлечение учащихся от занятий в учебное время на работы, не связанные с учебным процессом, запрещается. Для групп, обучающихся на контрактной основе и по направлениям служб занятости, сроки обучения, а также начало и окончание периода обучения устанавливается в соответствии с комплектованием групп на договорной основе. Наполняемость в учебных группах дневного обучения определяется соответствующими нормативными правовыми документами.

30. Наполняемость в учебных группах дневного обучения не менее 25 человек. При изучении иностранных языков, русского языка в группах с кыргызским языком обучения, кыргызского языка в группах с русским языком обучения группы делятся на две подгруппы. Занятия по физическому воспитанию проводятся отдельно для мальчиков и девочек при наличии не менее 8 человек одного пола. В группах, финансируемых за счет внебюджетных средств, наполняемость учащихся определяется согласно договору на обучение.

31. Обучение в ПЛ №105, и воспитательная работа осуществляется на государственном или официальном языке в соответствии с пожеланиями учащихся, наличием соответствующих кадров и методического обеспечения.

32. ПЛ №105 оказывает платные образовательные услуги гражданам Кыргызской Республики и иностранным гражданам. Все платные образовательные услуги предоставляются на основе договоров между ПЛ №105 с одной стороны, и физическими и юридическими лицами, с другой стороны. Оплата труда сотрудников при индивидуальной форме осуществляется в соответствии с тарификацией в прямом соотношении от процента наполнения группы.

33. ПЛ №105 может осуществлять подготовку и переподготовку безработных граждан по программам и срокам, согласованным со службами занятости населения и работодателями.

34. Минимальная нагрузка, соотношение теоретического и производственного обучения, продолжительность практики, экзаменационных сессий, каникул, порядок завершения учебного года и порядок проведения экзаменов устанавливается в соответствии с Инструкциями АНПО.

35. Согласно положению о выпускных квалификационных экзаменах в учебных заведениях начального профессионального образования, обучение в ПЛ №105 завершается выпускными квалификационными экзаменами, для проведения которых создаются экзаменационные комиссии с участием представителей АНПО, работодателей (председатель комиссии), преподавателей, мастеров производственного обучения. В качестве наблюдателей на экзаменах могут присутствовать представители заинтересованных организаций.

36. Учащимся, завершившим обучение по программам начального профессионального образования, и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о соответствующем уровне образования. Выпускникам, освоившим интегрированную программу среднего общего и начального профессионального образования, выдается также аттестат о среднем образовании.

37. Лицам, освоившим программы краткосрочный профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации выдается сертификат государственного образца.

38. Выпускникам, показавшим по итогам обучения отличное знание теории по предметам профессионального цикла, сдавшим квалификационный экзамен на «отлично» и получившим повышенный разряд, выдается документ государственного образца с отличием.

39. В ПЛ №105 проводится поэтапная аттестация. По окончании каждой ступени предусмотрен выпускной экзамен, по итогам сдачи которого учащийся получает квалификацию, достигнутую за время обучения. В случае досрочного окончания ПЛ №105, выпускник имеет право на получение документа государственного образца. Учащиеся, не прошедшие полного курса обучения, но получившие по итогам поэтапной аттестации определенную квалификацию, не считаются отчисленными из состава ПЛ №105, а досрочно выпущенными. Перевод учащихся на следующую ступень обучения производится по результатам аттестации, собеседования и решения педагогического совета.

40. Документ государственного образца выдается также и в тех случаях, когда учащийся по уважительной причине не окончил полный курс обучения, но проучился не менее 1 года и освоил учебные программы не ниже первой ступени. В противном случае выдается справка об обучении установленного образца.

41. Лица, отчисленные из учебного заведения по призыву в Вооруженные силы или по иным уважительным причинам могут быть восстановлены в течение 3-х лет.

42. ПЛ №105 проводит совместную работу с правоохранительными органами по профилактике правонарушений среди учащихся и с органами здравоохранения по обеспечению здорового образа жизни учащихся. В целях развития творческих способностей учащихся, организуется работа спортивных секций, факультативов, кружков и т.д.

43. Правила внутреннего распорядка ПЛ №105 разрабатываются и утверждаются директорам.

44. В целях обеспечения выполнения требований к организации учебно-воспитательного и учебно-производственного процесса, повышения уровня квалификации инженерно-педагогических кадров в ПЛ №105 действует педагогический совет, а также создаются методические комиссии и секции, порядок работы которых определяются соответствующими нормативными документами.

5. Права и обязанности учащихся ПЛ №105

45. Учащиеся имеют право:

- на получение начального профессионального образования в соответствии с государственным образовательным стандартом по избранной профессии;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- участвовать в самоуправлении ПЛ №105;
- на материальное обеспечение в период обучения по нормам, устанавливаемым Правительством Кыргызской Республики;
- на вступление в профессиональные союзы и другие общественные организации;
- на социальную защиту;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на оплату труда в период производственного обучения и производственной практики в установленном порядке.

46. Учащиеся обязаны:

- освоить образовательные программы по избранным профессиям на уровне не ниже требований государственных стандартов;
- соблюдать правила внутреннего распорядка ПЛ №105;
- нести юридическую и административную ответственность за нанесённый ущерб ПЛ № 105 в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных образовательными программами;
- в процессе производственного обучения вносить посильный вклад на учебно-расходные материалы, в материальном или денежном выражении;
- уважать национальные традиции.

В период прохождения производственной практики выполнять требования нормативных актов, регулирующих труд работников.

47. За нарушение обязанностей, предусмотренных уставом ПЛ №105 и правилами внутреннего распорядка, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из лица. Отчисление учащегося производится приказом директора ПЛ №105 на основании решения педагогического совета.

6. Педагогические работники ПЛ №105

48. Комплектование штата работников ПЛ №105 производится на основании «Типовых штатов учебных заведений системы начального профессионального образования», утверждаемых директором АНПО.

49. Оплата труда работников производится согласно соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 19.01.2011 года № 18 «О введении новых условий оплаты труда работников образовательных организаций» и инструкцией о порядке исчисления заработной платы работников образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительством Кыргызской Республики от 31.05.2011 года № 270.

50. Педагогические работники имеют право на:

- свободный выбор методов и форм организаций педагогической деятельности;

- внедрение передового педагогического опыта в практику;

- защиту своего достоинства и профессиональной чести;

- участие в управлении ПЛ №105;

- на повышение квалификации;

51. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать нормы педагогической этики;

- обеспечивать усвоение учащимся образовательных программ на уровне не ниже требований государственных образовательных стандартов;

- постоянно совершенствовать свой профессиональный уровень и повышать квалификацию не реже одного раза в 5 лет;

- не применять методы физического и морального насилия по отношению к учащимся.

7. Имущество ПЛ №105

52. ПЛ №105 получает имущество от учредителя, других организаций и осуществляет права владения, пользования и распоряжения этим имуществом в пределах, установленных законодательством Кыргызской Республики, в соответствии с целями своей деятельности.

53. АНПО осуществляет контроль за эффективностью пользования и сохранностью имущества ПЛ №105.

54. Взыскание имущества ПЛ №105 осуществляется в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики. Взыскание на переданное Учредителем имущество производится после обращения взыскания на доходы от полученной хозяйственной деятельности и на имущество, приобретенное за счет этих доходов.

55. ПЛ №105 отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами.

8. Права и обязанности ПЛ №105

56. Для выполнения уставных целей ПЛ №105 имеет право:

- вносить предложения о совершенствовании работы ПЛ №105, изменении направления подготовки, а также предлагать вопросы на рассмотрение и участвовать в заседаниях Коллегии АНПО;

- проводить работу с международными и неправительственными организациями, заключать соответствующие соглашения в интересах деятельности учебного заведения и в соответствии законодательством Кыргызской Республики;

- ходатайствовать о награждении работников лица Почетными грамотами АНПО, государственными и иными наградами.

57. ПЛ №105 обязан:

- строго соблюдать нормативные правовые акты Кыргызской Республики, регулирующие деятельность учебных заведений системы начального профессионального образования;

- строго соблюдать образовательные стандарты начального профессионального образования при подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих кадров;

- проводить прием граждан, рассматривать письма, жалобы, заявления по вопросам обучения, принимать по ним необходимые меры.

9. Управление ПЛ №105

58. Высшим органом управления ПЛ №105 является Учредитель – Агентство начального профессионального образования при Министерстве образования и науки Кыргызской Республики, действующего на основании Положения, утверждаемого постановлением Правительства Кыргызской Республики, и находящегося по адресу: г. Бишкек, пр. Манаса 22а.

59. В компетенцию Учредителя входит контроль и надзор за всей деятельностью ПЛ №105 и ответственность за:

- утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений;

- ликвидацию и реорганизацию учебного заведения.

60. В целях внедрения форм демократизации в управлении, обеспечения общественного контроля за учебно-воспитательным процессом, прозрачности учебно-производственной и финансовой деятельности, обеспечения содействия к привлечению социальных партнеров в ПЛ №105 создается Попечительский совет.

61. Попечительский совет осуществляет свои полномочия на безвозмездной основе.

62. Полномочия Попечительского совета начинаются с момента его избрания в соответствии с Законом «О попечительском совете».

В состав Попечительского совета может входить до 15 человек, отбор и формирование осуществляется комиссией учредителя и избирается из числа:

- представителей предприятий, работодателей;

- представителей местных органов самоуправления;

- представителей общественных, неправительственных организаций;

- родителей учащихся.

63. Попечительский совет имеет право участвовать в соответствии сметы доходов и расходов средств, поступивших от благотворительных

взносов родителей, спонсоров, благотворительных пожертвований; знакомиться с плановыми и отчетными документами финансовой деятельности по специальным средствам; заслушивать отчеты материально ответственных лиц; инициировать предложения о привлечении к административной ответственности должностных лиц, нарушивших дисциплину.

64. Попечительский совет по завершении учебного года, до 1 августа проводит общественные слушания о расходовании внебюджетных средств, полученных из источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики и представляет информацию учредителю о его результатах, а также информацию о работе Попечительского совета с предложениями по улучшению качества подготовки и развитию ПЛ №105.

65. Ревизионная деятельность в ПЛ №105 осуществляется уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством.

66. В целях повышения качества образования ПЛ № 102 проходит процедуру аккредитации сроком на 5 лет аккредитационными агентствами в порядке, установленном законодательством в области образования Кыргызской Республики или уполномоченным государственным органом в области образования.

10.Руководство ПЛ №105

67. Текущее руководство деятельностью ПЛ №105 осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором АНПО по согласованию с министром образования и науки Кыргызской Республики.

68. Директор ПЛ №105 действует без доверенности от имени лица, представляет его в государственных, общественных и других организациях, руководит учебной производственной и хозяйственной деятельностью учебного заведения.

69. Директор ПЛ №105 имеет заместителей:

- по учебно-производственной и методической работе;
- по учебно-воспитательной работе.

70. Директор ПЛ №105:

- является распорядителем государственных средств, а также имеет право первой подписи на всех банковских и денежных документах, касающихся основных и оборотных средств в пределах, установленных законодательством, заключает договора и выдает доверенности;
- издает приказы и распоряжения в пределах своей компетенции;
- принимает и увольняет работников в установленном законодательством порядке;

- вносит предложения в вышестоящие организации о награждении лучших работников учебного заведения;

- требует от коллектива соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины.

71. Директор ПЛ №105 несет ответственность за:

- качество подготовки квалифицированных кадров;
- рациональное и эффективное использование имущества и сохранность здания;
- целевое расходование финансовых средств;
- выполнение плана приема и выпуска учащихся;
- жизнь и здоровье учащихся;
- сохранность и пополнение материально-технической базы;
- обеспечение противопожарной безопасности, соблюдение охраны труда и техники безопасности.

72. Главный бухгалтер ПЛ №105 назначается на должность и освобождается от должности директором АНПО.

11. Финансово-хозяйственная деятельность ПЛ №105

73. Основным источником финансирования ПЛ №105 является республиканский бюджет и местные бюджеты.

74. Дополнительными источниками финансирования могут быть:

- средства юридических и физических лиц;
- средства, полученные за предоставление дополнительных образовательных услуг, консультаций, публикаций, а также от научно-исследовательской деятельности и т.д.;
- средства, безвозмездно предоставляемые физическими и юридическими лицами и прочими спонсорами;
- ссуды и гранты;
- выплата по контрактам (контрактное и заочное обучение);
- плата за обучение безработных граждан по направлению служб занятости;
- плата за дополнительное обучение вторым и третьим профессиям;
- другие законные источники.

75. Доход, оставшийся у ПЛ №105 после уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет, направляется на уставные цели и задачи.

76. ПЛ №105 не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленными средствами, выделенными ему по смете.

77. Доходы, полученные от деятельности, оговоренной в Уставе, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжения учреждения и учитываются на **отдельном**

балансе, согласно сметы расходов и доходов, которая может корректироваться по согласованию с учредителем.

78. Отношения ПЛ №105 с другими предприятиями, организациями и гражданами строятся на договорной основе.

79. ПЛ №105 в соответствующем порядке ведет бухгалтерский учет и отчетность.

12. Реорганизация и ликвидация ПЛ №105

80. ПЛ №105 прекращает свою деятельность путем реорганизации или ликвидации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

81. ПЛ №105 может быть реорганизован в образовательную организацию другого типа, если учредитель принимает на себя обязанности довести показатели ПЛ №105 до требуемых норм, обеспечивает их исполнение, равно как и выполнение прав обучающихся.

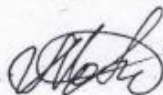
82. Реорганизация и ликвидация ПЛ №105 осуществляется, как правило в конце учебного года. В этом случае учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные организации по согласованию с их родителями.

83. Ликвидация лица считается завершенной, а ПЛ №105 прекратившим свою деятельность с момента принятия регистрирующим органом соответствующего решения.

84. В случае ликвидации ПЛ №105 документы хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

85. При реорганизации все имущественные права и обязанности ПЛ №37 переходят правопреемнику.

Директор ПЛ №105



У. Молдокулова

КЫРГЫЗ	СЛУЖИКА	ПРОИЗВОДИТЕЛЬ	ИНСТР.
Номер:	баздыгы	20 ж	басылы
МНИИ	Всего пронумерованы	12	28

