

Положение об организации краткосрочного профессионального обучения в системе профессионально-технического образования

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами Кыргызской Республики «Об образовании», «О начальном профессиональном образовании» и постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 июня 2014 года №303 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам органами исполнительной власти, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями» и направлено на регулирование деятельности учебных заведений профессионально-технического образования при обучении взрослого населения на краткосрочной основе.

1. Общие положения

1. Краткосрочное профессиональное обучение является составной частью системы непрерывного образования, основной задачей которого является содействие всестороннему развитию гражданина в период его самостоятельной жизни, и распространяется на все категории граждан, в том числе совмещающих учебную деятельность со своим участием в сфере оплачиваемого труда.

2. Система начального профессионального образования, включающая в себя сеть профессиональных лицеев, индустриально-педагогический колледж, предоставляет оптимальные условия для организации краткосрочного профессионального обучения для взрослого населения.

3. Краткосрочное обучение (до 6 месяцев) осуществляется в следующем порядке:

- по направлению служб занятости для граждан из числа безработных;
- по направлению предприятий;
- на платной основе (за счет средств обучаемых или спонсорских средств).

4. Для организации краткосрочного профессионального обучения учебное заведение должно иметь лицензию на образовательную деятельность, свидетельство об аккредитации на подготавливаемые профессии, дающее право на выдачу выпускникам документа государственного образца.

5. Каждая новая профессия должна пройти аккредитацию в установленном порядке.

6. Учебное заведение может получить лицензию на дополнительное образование для проведения курсов сроком до 1 месяца, не требующих подтверждения документом государственного образца. Курсы (направления подготовки) дополнительного образования проходят аккредитацию в порядке установленным законодательством.

7. Основной категорией обучаемых при краткосрочном обучении являются взрослые граждане. В случае, если получить профессию на краткосрочной основе изъявляет гражданин, не достигший совершеннолетия, его интересы должен представлять один из родителей (или лица их заменяющие), он должен быть ознакомлен с требованиями Трудового законодательства в отношении к несовершеннолетним.

8. Учебные заведения системы профессионально-технического образования не несут ответственности за трудоустройство выпускников, обучаемых на краткосрочной основе, но должны вести мониторинг трудоустройства выпускников.

2. Виды и формы краткосрочного профессионального обучения

9. Виды краткосрочного профессионального обучения:

- профподготовка с целью ускоренного приобретения обучающимися компетенций, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ;
- обучение работающих лиц вторым (смежным) профессиям для расширения их профессионального профиля и получения возможностей для работы по совмещаемым профессиям;
- переподготовка безработных для приобретения ими новых профессий, переобучение рабочих и специалистов;
- повышение квалификации рабочих и служащих с целью обновления профессиональных компетенций, роста профессионального мастерства и повышения конкурентоспособности по имеющимся у них профессиям, а также изучения новой техники, технологии и других вопросов по профилю профессиональной деятельности.

В целях обучения граждан предпринимательским навыкам может быть организовано обучение по программам предпринимательской деятельности в виде самостоятельного курса.

10. Краткосрочное профессиональное обучение может осуществляться по очной, очно-заочной (вечерней), заочной, дистанционной формам, в форме индивидуального образования, а также экстерната.

11. Перечень профессий и специальностей, получение которых не допускается в форме экстерната, определяется постановлением Правительства Кыргызской Республики.

3. Организация профессионального обучения безработных граждан

12. Управление вопросами профессионального обучения граждан из числа безработных осуществляется органами занятости населения.

13. Органы занятости населения:

- прогнозируют изменения структуры рабочих мест, численность и профессионально-квалификационный состав безработных граждан в регионах в целях своевременного обоснованного выбора основных направлений профессионального обучения;
- в установленном порядке обеспечивают финансирование профессионального обучения безработных граждан;
- осуществляют всю практическую работу по профинформированию и профконсультированию, направлению на обучение безработных граждан, взаимодействуют с учебными заведениями по этим вопросам;
- оценивают и консультируют безработных граждан на предмет возможностей их обучения, переобучения или повышения квалификации, с перспективой последующего трудоустройства.

4. Организация информационной и профориентационной работы среди взрослого населения при краткосрочном обучении

14. Учебные заведения проводят постоянное профинформирование и профконсультирование населения о предоставляемых образовательных услугах, условиях обучения и возможностях обучаемых.

15. В целях оказания содействия взрослым в вопросах самоопределения проводят собеседование, позволяющее определить профессионально важные качества, профессиональные наклонности, интересы и личные особенности гражданина.

16. Работа по профконсультированию безработных осуществляется органами занятости, в остальных случаях возлагается на учебное заведение.

17. Профотбор, профподбор по профессии (специальности) для профессионального обучения и дальнейшего трудоустройства осуществляется с учетом образовательного уровня,

профессионального опыта, индивидуальных особенностей взрослых, медицинских рекомендаций, а также требований рынка труда.

5. Порядок организации краткосрочного профессионального обучения

18. Все платные образовательные услуги предоставляются на основе договоров между учебным заведением, с одной стороны, и организацией, предприятием, фирмой, гражданином или родителем гражданина не достигшего совершеннолетия (или лицами их заменяющие), с другой стороны. В договорах оговариваются особенности обучения, права и обязанности обучаемых.

19. Лица, поступающие на обучение, переобучение или повышение квалификации по линии органов службы занятости, а также по договорам принимаются без ограничения возраста и требований к базовому образованию в зависимости от сложности профессий.

20. Сроки обучения и наполняемость групп при обучении взрослого населения оговариваются в договорах с заказчиком.

21. Учебное заведение может осуществлять подготовку и переподготовку взрослых по программам и срокам, согласованным со службами занятости населения и работодателями.

22. Зачисление на обучение граждан из числа взрослого населения осуществляется приказом директора учебного заведения. Данные обо всех обучаемых заносятся в Поименную книгу. Документы обучаемых хранятся в учебном заведении в соответствии с установленными требованиями.

23. Занятия осуществляются в форме лекций, теоретических, практических и лабораторных занятий, собеседований, консультаций, модулей, самостоятельной работы обучаемых. Практическая часть учебной программы составляет не менее 60% от всего времени, отведенного на обучение.

24. Краткосрочное обучение завершается квалификационным экзаменом, который проводится в соответствии с установленными требованиями и регламентируется утвержденным Положением.

25. Выпускники, освоившие профессию (специальность) в объеме, соответствующем стандартам начального профессионального образования, получают документ государственного образца. Лицам, освоившим образовательные программы по профессиям, связанным с работой на объектах, поднадзорных специальным организациям и ведомствам, для допуска к работе на объектах или транспортных средствах, выдается удостоверение.

26. Прием и обучение желающих поступить на краткосрочные курсы осуществляется учебными заведениями в течении всего учебного года.

6. Методическое обеспечение учебного процесса

27. Профессиональная переподготовка, в том числе переподготовка с получением дополнительной квалификации, и повышение квалификации взрослых осуществляется по учебным планам и программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке.

28. Агентство профессионально-технического образования совместно с профессиональными лицами в целях оказания помощи учебным заведениям при обучении взрослых совместно с заинтересованными структурами, работодателями определяет основные направления профессионального обучения взрослых в соответствии с социально-экономическим прогнозом в республике; координирует изменения направления подготовки учебными заведениями.

29. Планы и программы учебных занятий и их методика должны быть построены с учетом особенностей обучаемых (опыт работы, базовое образование, индивидуальные потребности, ЛОВЗ).

30. В целях достижения эффективности обучения в процессе обучения применяются интерактивные формы и методы обучения. Предпочтение должно отдаваться модульным технологиям обучения, при возможности могут использоваться элементы дуального обучения и др.

7. Финансирование краткосрочного профессионального обучения

31. Источниками финансирования краткосрочного обучения являются:

- собственные средства обучаемых;
- средства предприятий и организаций;
- средства органов занятости по обучению безработных граждан;
- другие источники, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

32. Средства от оплаты за краткосрочное обучение поступают на специальный счет учебного заведения и расходуются, согласно утвержденной сметы.

33. Оплата за обучение безработных устанавливается по расчетам, составленным учебными заведениями и утвержденным службами занятости. Оплата за обучение на платной основе устанавливается учебным заведением отдельно на каждую профессию, исходя из сложности и сроков подготовки. Все сметы на обучение должны в обязательном порядке согласовываться с антимонопольными органами.

34. Учебные заведения, осуществляющие краткосрочное обучение на платной основе, оплачивают налоги в порядке, установленном законодательством.

35. Учебные заведения в установленном порядке ведут бухгалтерский учет и отчетность, а также статистическую отчетность по движению контингента.

36. Проверка и контроль деятельности учебных заведений по вопросам краткосрочного обучения осуществляется уполномоченными органами.

8. Перечень обязательной учетной и планирующей документации по краткосрочному обучению в учебных заведениях системы ПТО

Для организации и проведения краткосрочного обучения учебные заведения должны иметь следующую документацию:

– типовые учебные планы, утвержденные Агентством ПТО, рабочие учебные планы, утвержденные директором профессионального лицея на основании заседаний метод комиссии (при обучении по направлению служб занятости или предприятий количество часов в учебных планах должно быть согласовано с направляющей организацией);

– тематические планы, квалификационные характеристики и программы по подготавливаемым профессиям;

– договор между учебным заведением и службами занятости, предприятиями или отдельными гражданами;

– направление учащихся на профессиональное обучение (служба занятости, предприятие);

– личные дела учащихся;

– смета расходов, утвержденная службами занятости;

– прейскурант цен, согласованный с антимонопольным органом;

– приказы:

➤ на зачисление учащихся в группу;

➤ на инженерно-педагогических работников, задействованных в краткосрочном обучении с указанием тарификационных ставок;

➤ на выпускные квалификационные экзамены;

➤ на выпуск учащихся.

– протокол квалификационных экзаменов;

– экзаменационные билеты;

– журнал теоретического и производственного обучения;

– график учебно-производственного процесса;

– расписание занятий;

– поименная книга и журнал выдачи документов государственного образца;

– отчетность форма №1а (ВН-проф.тех), с приложением пояснительной записки;

– журнал по мониторингу трудоустройства, окончивших обучение.